



Co.M.P.A.S.S.
Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S

Bilancio sociale 2020

Co.M.P.A.S.S. Società Cooperativa Sociale – Impresa Sociale

Sommario

| | |
|---|----|
| 1. PREMESSA/INTRODUZIONE | 6 |
| 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE | 6 |
| 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE | 7 |
| 3.1 Informazioni generali:..... | 7 |
| 3.2 Aree territoriali di operatività..... | 7 |
| 3.3 Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)..... | 7 |
| 3.4 Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)..... | 9 |
| 3.5 Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale | 9 |
| 3.6 Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali) | 9 |
| <i>Reti associative:</i> | 9 |
| <i>Consorzi:</i> | 10 |
| <i>Altre partecipazioni e quote:</i> | 10 |
| 3.7 Contesto di riferimento | 10 |
| 3.8 Storia dell'organizzazione | 10 |
| 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE | 12 |
| 4.1 Consistenza e composizione della base sociale/associativa..... | 12 |
| 4.2 Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi..... | 12 |
| <i>Dati amministratori – CDA:</i> | 12 |
| <i>Descrizione tipologie componenti CdA:</i> | 12 |
| 4.3 Modalità di nomina e durata carica..... | 13 |
| 4.4 N. di CdA/anno + partecipazione media | 13 |
| 4.5 Persone giuridiche: | 13 |
| 4.6 Tipologia organo di controllo | 13 |
| 4.7 Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni): | 13 |
| 4.8 Mappatura dei principali stakeholder | 14 |
| <i>I principali stakeholder</i> | 14 |
| <i>Presenza sistema di rilevazioni di feedback</i> | 14 |
| <i>Commento ai dati</i> | 15 |

| | | |
|-----|---|----|
| 5. | PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE..... | 15 |
| 5.1 | Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) | 15 |
| | <i>Occupazioni/Cessazioni:</i> | 15 |
| | <i>Assunzioni/Stabilizzazioni:</i> | 15 |
| 5.2 | Composizione del personale..... | 15 |
| | <i>Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:</i> | 15 |
| | <i>Composizione del personale per anzianità aziendale:</i> | 16 |
| | <i>Livello di istruzione del personale occupato:</i> | 17 |
| | <i>Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:</i> | 17 |
| | <i>Volontari</i> | 18 |
| 5.3 | Attività di formazione e valorizzazione realizzate | 18 |
| | <i>Formazione professionale:</i> | 18 |
| | <i>Formazione salute e sicurezza:</i> | 19 |
| 5.4 | Contratto di lavoro applicato ai lavoratori..... | 19 |
| | <i>Tipologie contrattuali e flessibilità:</i> | 19 |
| | <i>Natura delle attività svolte dai volontari</i> | 20 |
| 5.5 | Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" | 20 |
| 5.6 | CCNL applicato ai lavoratori:..... | 20 |
| 5.7 | Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente..... | 20 |
| 5.8 | In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito | 20 |
| 6. | OBIETTIVI E ATTIVITÀ | 21 |
| 6.1 | Dimensioni di valore e obiettivi di impatto | 21 |
| 6.2 | Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti): | 21 |

| | | |
|------|--|----|
| 6.3 | Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento..... | 21 |
| 6.4 | Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti: | 22 |
| 6.5 | Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato: | 22 |
| 6.6 | Conseguenze sulle politiche pubbliche: risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare..... | 22 |
| 6.7 | Conseguenze sulle politiche pubbliche: rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione | 23 |
| 6.8 | Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale..... | 23 |
| 6.9 | Output attività | 23 |
| 6.10 | Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A) | 23 |
| 6.11 | Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti..... | 24 |
| 6.12 | Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse | 25 |
| 6.11 | Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) | 25 |
| 6.12 | Raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati | 25 |
| 6.13 | Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni | 25 |
| 7. | SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA | 26 |
| 7.1 | Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati..... | 26 |
| | <i>Ricavi e provenienti:</i> | 26 |
| | <i>Patrimonio:</i> | 26 |
| | <i>Conto economico:</i> | 26 |
| | <i>Composizione Capitale Sociale:</i> | 27 |
| | <i>Valore della produzione:</i> | 27 |
| | <i>Costo del lavoro:</i> | 27 |

| | | |
|------|--|----|
| 7.2 | Capacità di diversificare i committenti | 27 |
| | <i>Fonti delle entrate 2020</i> | 27 |
| | <i>È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata</i> | 28 |
| | <i>Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020</i> | 28 |
| 7.3 | Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) | 28 |
| 7.4 | Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse..... | 28 |
| 7.5 | Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi | 28 |
| 8. | INFORMAZIONI AMBIENTALI..... | 29 |
| 9. | INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI | 29 |
| 10. | ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE | 29 |
| 10.1 | Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale..... | 29 |
| 10.2 | Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. | 29 |
| 10.3 | Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti..... | 29 |
| 10.4 | Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni | 29 |
| | La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No...29 | |
| | La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? Si.....29 | |
| | La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Si.....29 | |
| 11. | MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) | 30 |

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La Cooperativa ha redatto quest'anno il suo primo Bilancio Sociale. Alcune informazioni del presente Bilancio possono pertanto risultare non ancora esaustive al fine di una piena conoscenza della realtà della Co.M.P.A.S.S.. L'impegno degli amministratori è quello di implementare nei prossimi anni un processo di miglioramento, che renda il Bilancio Sociale della cooperativa sociale uno strumento che fornisca, non solo, una fedele rappresentazione dei risultati ottenuti, ma indichi anche gli obiettivi prefissati e favorisca le relazioni fra la cooperativa e i suoi portatori di interessi.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La redazione del presente Bilancio Sociale si è attenuta ai seguenti principi guida: l'art. 9 del D. Lgs. 112/17 ed il DM del 4/7/2019 che stabiliscono l'obbligo della redazione del bilancio sociale e le relative linee guida a partire dall'esercizio 2020, per le imprese sociali (comprese le cooperative sociali). L'articolo 14 del D. Lgs. 117/2017 ed il DM 4/7/2019 prevedono l'obbligo della redazione del Bilancio Sociale per tutti gli enti del terzo settore, a partire dall'esercizio 2020.

Lo schema del nostro Bilancio Sociale risponde a queste normative e naturalmente ha il principale riferimento nella propria identità di cooperativa sociale ex L. 381/91.

Va evidenziato che il Bilancio Sociale contiene l'indicazione di dati e di informazioni che sono contenuti o sono comuni anche in altri documenti "a valenza esterna", comunque obbligatori, in base alle specifiche previsioni normative applicabili alle realtà cooperative, per settore e/o dimensione quali:

- il bilancio d'esercizio,
- lo statuto,
- i regolamenti interni (regolamento ex L. 142/2001, regolamento mutualistico),
- le visure camerali,
- i libri sociali (libro soci, libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, libro delle adunanze e deliberazioni dell'organo amministrativo).

Le attività ed i risultati sociali rendicontati, sono riferiti al 31 dicembre 2020.

Il processo di rendicontazione sociale ha coinvolto la Cooperativa ai diversi livelli. Sono stati identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione ed il Bilancio Sociale potrà loro consentire di conoscere e valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente.

Il documento in formato elettronico sarà diffuso tramite il nostro sito internet.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

3.1 Informazioni generali:

| | |
|---|--|
| Nome dell'ente | Co.M.P.A.S.S. Società Cooperativa Sociale Onlus |
| Codice fiscale | 00450990452 |
| Partita IVA | 00450990452 |
| Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore | Cooperativa Sociale di tipo A |
| Indirizzo sede legale | VIALE STAZIONE 16 - 54100 - MASSA (MS) |
| N° Iscrizione Albo Delle Cooperative | A162284 |
| Telefono | 0585 41413 |
| Fax | 0585 41728 |
| Sito Web | www.compass.it |
| Email | info@coopcompass.it |
| Pec | compass@pec.confcooperative.it |
| Codici Ateco | 88.99.00 |

3.2 Aree territoriali di operatività

Co.M.P.A.S.S., Società Cooperativa Sociale, opera presso diverse unità produttive nei territori delle Regioni Toscana – Liguria- Puglia (in Puglia è stata aperta un unità locale in via Virgilio 4 – Martina Franca (TA).

3.3 Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa CO.M.P.A.S.S. non ha scopo di lucro, suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi, ai sensi dell'art. 1 Lettera A della Legge 381/91.

E' aderente a Confcooperative e come cooperativa sociale fa parte del settore Federsolidarietà e ne adotta i valori e il suo codice etico.

Co.M.P.A.S.S. si ispira a principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socio economico e culturale delle comunità, collabora attivamente con altri enti cooperativi, imprese sociali e organismi del Terzo Settore su scala locale, nazionale e internazionale.

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, e in special modo delle associazioni di volontariato, dei fruitori dei servizi e di enti con finalità di solidarietà sociale: attuando in questo modo, grazie anche all'apporto dei soci lavoratori, l'autogestione responsabile dell'impresa.

La Cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali (vedi art. 3 dello Statuto).

Considerato lo scopo mutualistico sopra definito, Co.M.P.A.S.S. ha come finalità:

- fornire ai privati cittadini prestazioni qualificate di natura sociale, sanitaria riabilitativa;
- organizzare e/o gestire iniziative formative, educative, culturali, ricreative e sportive con particolare riferimento all'infanzia, garantendo ogni aspetto educativo, nonché la cura e la sorveglianza del bambino;
- offrire interventi e servizi di assistenza socio-sanitaria, educativa e di riabilitazione nell'ambito della maternità e dell'infanzia, dell'adolescenza e degli adulti;
- organizzare e/o gestire centri ricreativi turistici e sportivi svolgendo anche tutte le attività ad essi direttamente o indirettamente connesse;
- fornire personale qualificato ad Enti pubblici e privati per l'espletamento di servizi sociali, sanitari, educativi, di riabilitazione di ogni genere e di informazione ed orientamento;
- offrire e garantire assistenza psico-fisica sociale a domicilio agli anziani e a persone in stato di bisogno;
- assicurare l'assistenza all'anziano in caso di degenza presso ospedali, case di riposo, case di cura e luoghi di villeggiatura;
- contribuire alle iniziative degli Enti locali e territoriali a mantenere nel proprio ambiente l'anziano;
- usufruire dei centri di riabilitazione presenti sul territorio e dei centri sportivi per il reinserimento e la riabilitazione degli anziani, delle persone con handicap fisici e psichici;
- organizzare e/o gestire strutture sul territorio del tipo: case famiglia, comunità alloggio ecc., per tutti coloro il cui nucleo familiare non è in grado di provvedere ai bisogni;

- organizzare e/o gestire, direttamente o in partecipazione ad iniziative di Enti Pubblici, privati o associazioni del volontariato, servizi di assistenza socio sanitaria domiciliare agli anziani, handicappati, madri lavoratrici in stato di bisogno attraverso prestazioni di tipo domestico, socio assistenziale, sanitarie e di riabilitazione, in forma diretta e/o in appalto e/o convenzione con Enti Pubblici o privati in genere, anche in Raggruppamenti Temporanei d'Impresa (R.T.I.), come da art. 4 dello Statuto.

3.4 Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Per il conseguimento degli scopi statuari la società ha per oggetto la gestione di attività socio educative, socio assistenziali e sanitarie e tutte quelle attività che si ritengono opportune al raggiungimento degli scopi sociali.

Essa inoltre, può progettare, realizzare e gestire eventi, corsi ed attività di formazione ed orientamento.

La Cooperativa, al fine di realizzare gli scopi sociali, potrà compiere tutte quelle operazioni commerciali, mobiliari e immobiliari, finanziarie ritenute necessarie dai soci.

3.5 Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La Cooperativa svolge molteplici attività come indicato dalla Carta dei Servizi quali:

- Istituire e mettere a disposizione della comunità locale, strumenti di consultazione, studio, ricerche e sperimentazione nei campi in cui la Cooperativa svolge l'attività;
- Favorire la formazione professionale dei propri soci tramite lezioni e Conferenze con contenuti educativi di pedagogia, psicologia, sociologia, economia domestica, allo scopo di elevare la prestazione che tutti i soci dovranno svolgere presso terzi;
- Partecipare anche mediante l'Organizzazione e/o gestione diretta, a iniziative di formazione e di inserimento lavorativo per soggetti con handicap, nonché alla ricerca di sbocchi occupazionali offerti dal mercato; partecipare, anche mediante l'organizzazione e/o gestione diretta, alle iniziative ed attività rivolte alla prevenzione, al recupero e reinserimento di soggetti tossicodipendenti nel campo delle attività occupazionali collettive, attività sociali, culturali e ricreative, strutture protette per programmi terapeutici.

3.6 Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali)

Reti associative:

| Denominazione | Anno |
|----------------------------------|-------------|
| Confcooperative Federsolidarietà | 1995 |

ConSORZI:

La cooperativa non fa parte di consorzi.

Altre partecipazioni e quote:

| Denominazione | Quota (valore nominale) |
|--|--------------------------------|
| CEMIS – Centro medicina Iperbarico subacqueo | € 300.000,00 |

3.7 Contesto di riferimento

Nella gestione dei servizi rivolti alla persona, Co.M.P.A.S.S. promuove il riconoscimento del ruolo centrale del terzo settore, come premessa allo sviluppo di reti di solidarietà sociale. In tale prospettiva s'inquadra l'impegno della Cooperativa nell'implementazione di sinergie sui territori, volte ad offrire risposte adeguate ai bisogni sempre più complessi e compositi della comunità intera, nell'ottica della sussidiarietà tra istituzioni e organizzazioni non profit, e in direzione dell'integrazione dei servizi, come diffusamente indicato dalla Legge Regionale 41 del 24 febbraio 2005 "Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela della cittadinanza sociale" (cfr art. 17).

3.8 Storia dell'organizzazione

La cooperativa nasce nel Gennaio del 1985 nella sede della CISL di Massa Carrara, in un momento dove nessuno avrebbe scommesso sullo sviluppo di un'impresa sociale.

Co.M.P.A.S.S. nasce da una intuizione di Marcello Bellè che dal suo osservatorio di Segretario provinciale del sindacato degli ospedalieri, comprese, che con l'ampliamento di alcuni servizi in ambito socio sanitario, fosse necessario dare vita ad un privato sociale nuovo, capace di creare occupazione e rispondere alle nuove esigenze di cure e servizi che le persone stavano richiedendo. Furono aggregate una trentina, con diverse figure professionali tra cui molti erano infermieri professionali.

Nel giro di un anno la cooperativa cominciò a lavorare con una prima committenza, il servizio infermieristico presso la Casa di Riposo G. Ascoli che si trovava in quel tempo presso il centro Don Gnocchi di Marina di Massa.

Co.M.P.A.S.S. promosse ed avviò nel 1986 un laboratorio protetto di falegnameria con annesso una Bottega "L'Intreccio" per la vendita di quanto prodotto, nonché di giochi in legno e manufatti di vimini e giunco all'interno del laboratorio furono inseriti quattro giovani disabili affiancati da volontari. L'attività oltre alla riparazione e alla produzione di manufatti in legno si estese all'impagliatura di sedie. In seguito con l'avvento della legge 381/91 fu costituita una cooperativa sociale di tipo B che assunse il nome della Bottega e prese in carico le attività del laboratorio.

Gli Enti del territorio, nel frattempo, stavano mettendo mano alla creazione dei servizi di welfare, novità assoluta per il tempo. La comunità locale cominciava a farsi carico di anziani e disabili impegnandosi ad erogare prestazioni di tipo domiciliare, infatti

nel dicembre '88 cominciò il servizio di Assistenza Domiciliare, che erogato dalla USL n. 2 di Massa Carrara fu affidato a tre cooperative del territorio tra cui la Co.M.P.A.S.S. che impegnò una ventina di assistenti di base.

In quegli anni il dibattito sulla cooperazione sociale, una prerogativa che in Europa solo l'Italia stava portando avanti e debbo dire con successo, si formalizzò nel '91 con una legge: la 381 del 1991. Questa legge detta le norme su come fare impresa nel mondo delle professioni di aiuto e di inserimento lavorativo. La 381 definisce anche gli ambiti di intervento delle cooperative, quelle di tipo A e di tipo B: alle A i servizi socio sanitari ed educativi, alle B le attività che possono aiutare l'inserimento di persone svantaggiate.

Con la legge 381 fu istituito l'albo Regionale delle cooperative sociali e la nostra Regione, la Toscana, ha introdotto ulteriori normative favorendo la crescita di realtà come Co.M.P.A.S.S.; questo ha permesso di partecipare a bandi di gara riservati, favorendo una crescita sia in termini quantitativi che qualitativi di servizi alla persona creando nuove e professionalizzate figure di operatori sociali.

Con gli anni novanta inizia una nuova stagione per la Cooperativa, è il tempo di nuovi servizi che videro nel territorio il luogo in cui agire e dove attuare politiche di prossimità per i tossicodipendenti, malati psichiatrici, famiglie in difficoltà, ma anche attività legate alle problematiche dell'adolescenza e dei giovani avviando percorsi di ascolto, servizi informativi e di formazione professionale.

Questo nuovo fermento da vita a nuova occupazione, molti giovani in quegli anni sono entrati a far parte della Co.M.P.A.S.S. apportando ulteriore risorse e facendo nascere una diversa cultura dei servizi, che ricerca e va incontro ai bisogni delle persone.

Nel corso degli anni si sono avvicendati tanti soci che hanno, con il loro lavoro, contribuito alla crescita della Cooperativa, per molti è stato un passaggio che li ha portati a ricoprire altri incarichi, ma per molti altri la Co.M.P.A.S.S. resta ancora oggi il luogo dove svolgere il proprio lavoro quotidiano con il coinvolgimento e l'impegno, che serve quando ci si prende cura di altri.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

4.1 Consistenza e composizione della base sociale/associativa

| Numero | Tipologia soci |
|--------|-------------------------------------|
| 284 | Soci cooperatori lavoratori |
| 1 | Soci cooperatori volontari |
| 0 | Soci cooperatori fruitori |
| 0 | Soci cooperatori persone giuridiche |
| 0 | Soci sovventori e finanziatori |

4.2 Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

| Nome e Cognome | Rappresentante di persona giuridica – società | Sesso | Età | Data nomina | Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A. | Numero mandati | Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse | Carica |
|-----------------------|---|-------|-----|-------------|--|----------------|--|-----------------|
| BRUNO CONTI | No | M | 66 | 29/05/2018 | | 12 | No | PRESIDENTE |
| PIETRO UMBERTO GIORGI | No | M | 48 | 29/05/2018 | | 3 | No | VICE PRESIDENTE |
| CLAUDIA TERZONI | No | F | 46 | 29/05/2018 | | 3 | No | COMPONENTE |

Descrizione tipologie componenti Cda:

| Numero | Membri CdA |
|--------|--|
| 3 | totale componenti (persone) |
| 2 | di cui maschi |
| 1 | di cui femmine |
| 0 | di cui persone svantaggiate |
| 3 | di cui persone normodotate |
| 3 | di cui soci cooperatori lavoratori |
| 0 | di cui soci cooperatori volontari |
| 0 | di cui soci cooperatori fruitori |
| 0 | di cui soci sovventori/finanziatori |
| 0 | di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche |
| 0 | Altro |

4.3 Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione è eletto dall'Assemblea dei soci, i suoi componenti durano in carica tre esercizi, sono rieleggibili. Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il Presidente ed il Vice Presidente (art. 32 Statuto).

4.4 N. di CdA/anno + partecipazione media

Il numero medio di riunioni del Consiglio di Amministrazione, calcolato sul periodo degli ultimi 5 anni, è di circa 6 all'anno. La partecipazione è sempre stata del 100%.

4.5 Persone giuridiche:

Non sono presenti amministratori rappresentanti di persone giuridiche private o pubbliche.

4.6 Tipologia organo di controllo

Non esistendone i presupposti e pertanto non è stato nominato un organo di controllo.

4.7 Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

| Anno | Assemblea | Data | Punti OdG | Partecipazione % | Deleghe % |
|------|-----------|------------|--|------------------|-----------|
| 2018 | ordinaria | 29/05/2018 | approvazione Bilancio al 31/12/2017 Rinnovo cariche sociali | 20,00 | 19,00 |
| 2019 | ordinaria | 30/05/2019 | approvazione Bilancio al 31/12/2018 | 16,00 | 22,00 |
| 2020 | ordinaria | 20/07/2020 | approvazione Bilancio al 31/12/2019 | 14,00 | 30,00 |

La partecipazione alla vita dell'ente è determinata, più che dagli interventi all'interno dei momenti assembleari, dalla peculiarità della cooperativa. La partecipazione avviene infatti nella condivisione quotidiana tra i soci nell'ambito della gestione dei servizi.

Lo scambio nelle relazioni quotidiane consentito dalla gestione dei servizi dove sono impiegati i soci lavoratori permette un'ampia partecipazione degli associati alla vita dell'ente e ne supporta la democraticità interna.

4.8 Mappatura dei principali stakeholder

I principali stakeholder

| Tipologia Stakeholder | Modalità coinvolgimento | Intensità |
|------------------------------|--|---|
| Personale | Confronto quotidiano - Riunioni di gruppo | Informazione Consultazione |
| Soci | Confronto quotidiano – Riunioni di gruppo – Assemblee – Riunioni con coordinatori | Consultazione |
| Finanziatori | La cooperativa attualmente non ha finanziatori esterni. | Non presente |
| Clienti/Utenti | I “clienti” della cooperativa sono i committenti che attraverso gara d’appalto assegnano i servizi in gestione alla cooperativa. L’intensità di coinvolgimento è calendarizzata in riunioni nei servizi ed incontri individuali, sia per i beneficiari diretti che indiretti (familiari ed altre parti interessate). Indagini periodiche di soddisfazione. | Informazione Consultazione |
| Fornitori | La cooperativa coinvolge i fornitori in modo costante affinché la loro comprensione di come si svolgono i nostri servizi permetta di migliorare la qualità e la tempistica delle forniture. | Informazione |
| Pubblica Amministrazione | Riunioni periodiche dei rispettivi responsabili e funzionari. Interviste ed indagini di soddisfazione periodiche. La cooperativa durante l’anno ha collaborato attivamente con le Pubbliche Amministrazioni all’attuazione di specifici progetti. | Informazione Consultazione Coproduzione |
| Collettività | L’attività informativa della cooperativa alla collettività si attua principalmente attraverso incontri formativi in cui oltre al personale viene data la possibilità di partecipazione a persone esterne . Organizzazione di eventi sul territorio . Inoltre l’attività è svolta attraverso il sito internet della cooperativa. | Informazione |

Percentuale di Partnership pubblico: 00,00%

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- tipologie di questionari somministrati
- procedure feedback avviate

Commento ai dati

La cooperativa attua due differenti monitoraggi annuali, uno nei confronti del personale ed uno nei confronti dei soggetti committenti.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

5.1 Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

| N. | Occupazioni |
|-----|---|
| 370 | Totale lavoratori occupati anno di riferimento 2020 |
| 52 | di cui maschi |
| 318 | di cui femmine |
| 105 | di cui under 35 |
| 114 | di cui over 50 |

| N. | Cessazioni |
|-----|---------------------------------------|
| 151 | Totale cessazioni anno di riferimento |
| 15 | di cui maschi |
| 136 | di cui femmine |
| 146 | di cui under 35 |
| 5 | di cui over 50 |

Assunzioni/Stabilizzazioni:

| N. | Assunzioni |
|----|---|
| 31 | Nuove assunzioni anno di riferimento 2020 |
| 3 | di cui maschi |
| 28 | di cui femmine |
| 4 | di cui under 35 |
| 27 | di cui over 50 |

| N. | Stabilizzazioni |
|----|--|
| 20 | Stabilizzazioni anno di riferimento 2020 |
| 5 | di cui maschi |
| 15 | di cui femmine |
| 10 | di cui under 35 |
| 10 | di cui over 50 |

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

5.2 Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

| Contratti di lavoro | A tempo indeterminato | A tempo determinato |
|---------------------|-----------------------|---------------------|
| Totale | 301 | 69 |
| Dirigenti | 1 | 0 |
| Quadri | 1 | 0 |
| Impiegati | 10 | 2 |
| Operai fissi | 289 | 67 |
| Operai avventizi | 0 | 0 |

| | | |
|-------|---|---|
| Altro | 0 | 0 |
|-------|---|---|

Composizione del personale per anzianità aziendale:

| | In forza al 2020 | In forza al 2019 |
|------------|------------------|------------------|
| Totale | 370 | 386 |
| < 6 anni | 208 | 211 |
| 6-10 anni | 66 | 70 |
| 11-20 anni | 84 | 93 |
| > 20 anni | 12 | 12 |

| N. dipendenti o professionisti con lettera di mandato | Profili |
|---|---|
| 370 | Totale |
| 0 | Responsabile di area aziendale strategica |
| 1 | Direttrice/ore aziendale |
| 1 | Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi |
| 7 | Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi semplici |
| 32 | di cui educatori |
| 168 | di cui operatori socio-sanitari (OSS) – Socio Assistenziali (OSA) |
| 0 | operai/e |
| 66 | assistenti all'infanzia |
| 36 | assistenti domiciliari |
| 23 | animatori/trici |
| 0 | mediatori/trici culturali |
| 0 | logopedisti/e |
| 3 | psicologi/ghe |
| 0 | sociologi/ghe |
| 0 | operatori/trici dell'inserimento lavorativo |
| 1 | autisti |
| 0 | operatori/trici agricoli |
| 0 | operatore dell'igiene ambientale |
| 0 | cuochi/e |
| 0 | camerieri/e |
| 2 | addetto contabilità |
| 1 | operatore di comunità |

| | |
|----|------------|
| 29 | ausiliario |
|----|------------|

| | |
|---------------------------------------|--|
| Di cui dipendenti Svantaggiati | |
| 3 | Totale dipendenti |
| 3 | di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc) |
| 0 | di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale) |

| | |
|----------------------------|-------------------------------------|
| N. Tirocini e stage | |
| 2 | Totale tirocini e stage |
| 0 | di cui tirocini e stage |
| 2 | di cui volontari in Servizio Civile |

Livello di istruzione del personale occupato:

| | |
|----------------------|-----------------------------|
| N. Lavoratori | |
| 0 | Dottorato di ricerca |
| 4 | Master di II livello |
| 27 | Laurea Magistrale |
| 2 | Master di I livello |
| 85 | Laurea Triennale |
| 245 | Diploma di scuola superiore |
| 5 | Licenza media |
| 2 | Altro |

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

| N. totale | Tipologia svantaggio | di cui dipendenti | di cui in tirocinio/stage |
|------------------|---|--------------------------|----------------------------------|
| 3 | Totale persone con svantaggio | 3 | 0 |
| 3 | persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91 | 3 | 0 |
| 0 | persone con disabilità psichica L 381/91 | 0 | 0 |
| 0 | persone con dipendenze L 381/91 | 0 | 0 |
| 0 | persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91 | 0 | 0 |
| 0 | persone detenute e in misure alternative L 381/91 | 0 | 0 |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 0 | persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco | 0 | 0 |
|---|--|---|---|

3 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

| N. volontari | Tipologia Volontari |
|---------------------|-------------------------------------|
| 1 | Totale volontari |
| 1 | di cui soci-volontari |
| 0 | di cui volontari in Servizio Civile |

5.3 Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

| Ore totali | Tema formativo | N. partecipanti | Ore formazione pro-capite | Obbligatoria/ non obbligatoria | Costi sostenuti |
|-------------------|--|------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| 9 | Corso FAD - Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di Sars-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia | 7 | 9,00 | No | 1.134, 00 € |
| 1 | Norme di vestizione in situazione COVID | 8 | 8,00 | No | 250, 00 € |
| 2 | Prevenzione e sanificazione nei nidi d'Infanzia | 7 | 7,00 | No | 250, 00 € |
| 1 | Corso operatori sanitari residenze socio sanitarie assistenziali impegnati nella prevenzione dell'infezione coronavirus SARS-COV-2 e nella cura e assistenza degli anziani con COVID -19 | 69 | 1,00 | No | 1.500, 00 € |
| 5 | Corso FAD - Prevenzione e | 1 | 5,00 | No | 100, 00 € |

| | | | | | |
|----|--|---|-------|----|-----------|
| | controllo delle infezioni nel contesto dell'emergenza COVID 19 | | | | |
| 16 | Corso FAD - emergenza SANITARIA DA NUOVO CORNAVISRU sars CoV-2 preparazione e contrato | 1 | 16,00 | no | 290, 00 € |

Formazione salute e sicurezza:

| Ore totali | Tema formativo | N. partecipanti | Ore formazione pro-capite | Obbligatoria/non obbligatoria | Costi sostenuti |
|------------|--|-----------------|---------------------------|-------------------------------|-----------------|
| 8 | Corso di formazione su HACCP - (Hazard Analysis and Critical Control Points) – D.K. 155/97 - sporzionamento, ecc.) | 1 | 8,00 | Si | 416, 00 € |
| 12 | Corso per la Formazione per addetto al primo pronto soccorso in azienda | 16 | 16,00 | si | 3.680, 00 € |

5.4 Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

| N. | Tempo indeterminato | Full-time | Part-time |
|-----|---------------------------------|-----------|-----------|
| 301 | Totale dipendenti indeterminato | 79 | 222 |
| 44 | di cui maschi | 19 | 25 |
| 257 | di cui femmine | 60 | 197 |

| N. | Tempo determinato | Full-time | Part-time |
|----|-------------------------------|-----------|-----------|
| 69 | Totale dipendenti determinato | 0 | 69 |
| 8 | di cui maschi | 0 | 8 |
| 61 | di cui femmine | 0 | 61 |

| N. | Stagionali /occasionali |
|-----------|------------------------------------|
| 0 | Totale lav. stagionali/occasionali |
| 0 | di cui maschi |
| 0 | di cui femmine |

| N. | Autonomi |
|-----------|----------------------|
| 0 | Totale lav. autonomi |
| 0 | di cui maschi |
| 0 | di cui femmine |

Natura delle attività svolte dai volontari

Il volontario opera in supporto ed affiancamento alle attività di manutenzione verde e autovetture .

5.5 Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

| | Tipologia compenso | Totale Annuo Lordo |
|---------------------|---------------------------|---------------------------|
| Membri Cda | compenso | 26.002,48 € |
| Organi di controllo | Compenso | 9.720,00 € |
| Dirigenti | Nessun compenso | 0,00 |
| Associati | Retribuzione | 4.168.494,00 € |

5.6 CCNL applicato ai lavoratori:

CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo.

5.7 Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

1/1

5.8 In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **383 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **1**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **attraverso rendicontazione delle spese sostenute**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

6.1 Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

La cooperativa, per questo primo anno di redazione del bilancio sociale, ha preso come riferimento le dimensioni di valore e gli obiettivi di impatto proposti da Confcooperative nella piattaforma messa a disposizione alle cooperative associate per la redazione del Bilancio Sociale. Di tali dimensioni di valore e obiettivi di impatto ne vengono riportati solo alcuni tra quelli proposti, tralasciando quelli non rilevanti in considerazione dell'attività istituzionale della nostra cooperativa.

6.2 Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Il nostro consiglio di amministrazione, che già è composto da tre componenti di cui una donna (pari al 33%), ha aperto il dialogo con i propri quadri/responsabili di settore (n. 10 di cui 9 donne, pari al 90% sul totale) che in quanto professionalità a contatto con il territorio portano esternalità positive per la crescita della conoscenza interna. La conoscenza del territorio e dei nostri clienti/utenti è per noi strumento indispensabile di ri-creazione di competenze, beni relazionali, norme cooperative, valori di solidarietà intra e inter-generazionale.

6.3 Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento

La maggior parte dei lavoratori in forza alla cooperativa svolge a vario titolo mansioni di natura sociale, sanitaria e riabilitativa. Prendersi cura di chi si prende cura è indispensabile per sostenere la capacità dell'operatore di costruire (building), una relazione efficace nel qui ed ora con l'altro coinvolgendolo in un processo relazionale sano e sanante. Al successo dell'aiuto corrisponde, oltre all'efficienza dell'intervento, un "ricarico" di energia e motivazione dell'operatore che, in caso contrario può sviluppare una learned helplessness introiettando un senso di impotenza che è propria anche dell'utente che il carer ha il compito di aiutare e che conduce alla nota Burning out syndrome: una tendenza al collasso motivazionale e all'abbandono di responsabilità che sembra colpire in modo del tutto particolare le professioni d'aiuto. E' per contravvenire a tale eventualità e per supportare e proteggere i nostri lavoratori che abbiamo messo a punto una serie di strumenti volti al contenimento del turn over.

I lavoratori in forza alla cooperativa alla data del 31/12/2019 erano 386, alla data del 31/12/2020 sono diminuiti a 370 unità, ma questo è dovuto esclusivamente al normale alternarsi di servizi soggetti a gara d'appalto.

6.4 Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti:

E' fondamentale per la cooperativa valutare e misurare la qualità nei servizi erogati. Nell'ambito del sistema di gestione della qualità Co.M.P.A.S.S. ha affrontato la questione prendendo in considerazione i due punti di vista fondamentali nel processo di valutazione della qualità stessa:

- La qualità così come **percepita** dal cliente e dall'operatore
- La qualità così come **prodotta** (standard di qualità del servizio)

Per poter valutare entrambi gli aspetti di ogni servizio gestito è stato necessario costruire strumenti di indagine adatti a rilevare le specifiche caratteristiche di ciascuno dei due ambiti di ricerca.

Per poter valutare la qualità percepita dal cliente nel processo di erogazione del servizio ci si è dotati dello strumento "Questionario di soddisfazione del Cliente" – Customer satisfaction.

Per valutare la qualità di un servizio invece Co.M.P.A.S.S. analizza i valori prodotti da alcuni indicatori di servizio che vengono confrontati con gli standard di qualità intesi come livelli qualitativi medi che un servizio deve garantire ai propri fruitori definiti dai committenti e/o dalla legge.

6.5 Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

La cooperativa partecipa a tavoli di confronto sulle problematiche del territorio legate alle categorie più fragili anche al fine di migliorare l'accessibilità dell'offerta e la qualità dei servizi.

I servizi inoltre vengono continuamente migliorati e estesi in base alle esigenze degli utenti, delle loro famiglie e del territorio. Gli utenti hanno infatti la possibilità di fare proposte di miglioramento e di ampliamento dei servizi stessi.

Inoltre ci si pone come obiettivo futuro quello di puntare sulla formazione dei nostri operatori al fine di incentivare la costruzione di nuovi saperi che favoriscano una maggior indipendenza degli individui e dei gruppi, sullo scambio, sulla comunicazione, sulle relazioni continue e su una grande permeabilità al cambiamento e alla innovazione.

6.6 Conseguenze sulle politiche pubbliche: risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare

Non applicabile

6.7 Conseguenze sulle politiche pubbliche: rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione

La cooperativa partecipa al tavolo tecnico territoriale periodico istituito dalla Regione Toscana in attuazione dell'accordo di collaborazione tra Regione, Enti accreditati ed Aziende Sanitarie Locali.

A livello locale la Cooperativa partecipa a eventi per la promozione del territorio in veste di portatori di interesse per la collettività.

6.8 Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale

La Cooperativa dedica attenzione specifica alla sostenibilità ambientale con la realizzazione di interventi volte alla riduzione dello spreco e a soluzioni di beneficio dell'ambiente. Fra queste ricordiamo: azzeramento della plastica dei prodotti attraverso l'utilizzo di prodotti in capsule che si sciolgono direttamente nell'acqua; l'utilizzo di sostanza detergenti esclusivamente ecolab biodegradabili al 100%; La cooperativa ha ottenuto la certificazione 14001:2015 ormai dal 2018. Il percorso per la certificazione ha sollecitato la maturazione di consapevolezza e comportamenti responsabili nei confronti dell'ambiente. Hanno usufruito di tale intervento educativo tutti i soggetti inseriti nei percorsi di formazione.

6.9 Output attività

Nonostante l'emergenza COVID, la Cooperativa è riuscita a mantenere, grazie all'attivazione di strumenti di contrasto al virus che hanno consentito di portare avanti buona parte delle attività in essere e, parallelamente, grazie alla capacità di ridurre i costi di produzione utilizzando gli ammortizzatori sociali a disposizione. Questo ha permesso di continuare ad assicurare i servizi sul territorio di riferimento e mantenere l'occupazione.

6.10 Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Gestione servizi presso strutture R.S.A. – Centri Diurni – R.S.D.

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: percorso socio assistenziale -socio sanitario - infermieristico -fisioterapico – animazione /educativa

| N. totale | Categoria utenza |
|-----------|--|
| 17 | soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale |
| 18 | soggetti con disabilità psichica |
| 0 | soggetti con dipendenze |
| 0 | soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione |
| 0 | soggetti con disagio sociale (non certificati) |
| 80 | Anziani |
| 0 | Minori |

Nome Del Servizio: Gestione di servizi presso Asili Nido

Numero Di Giorni Di Frequenza: 225 più mesi estivi

Tipologia attività interne al servizio: percorso di assistenza all'infanzia con funzioni educative

| N. totale | Categoria utenza |
|-----------|--|
| 0 | soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale |
| 0 | soggetti con disabilità psichica |
| 0 | soggetti con dipendenze |
| 0 | soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione |
| 0 | soggetti con disagio sociale (non certificati) |
| 0 | Anziani |
| 368 | Minori |

Nome Del Servizio: Gestione servizi domiciliari

Numero Di Giorni Di Frequenza: 302

Tipologia attività interne al servizio: Conduzione percorsi socio assistenziale – socio sanitari socio educativi per ragazzi con disabilità sul territorio

| N. totale | Categoria utenza |
|-----------|--|
| 950 | soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale |
| 314 | soggetti con disabilità psichica |
| 60 | soggetti con dipendenze |
| 13 | soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione |
| 647 | soggetti con disagio sociale (non certificati) |
| 3825 | Anziani |
| 1010 | Minori |

Nome Del Servizio: Gestione Canile sanitario

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: recupero, assistenza animali presso canile sanitario

| N. totale | Categoria utenza |
|-----------|--|
| 0 | soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale |
| 0 | soggetti con disabilità psichica |
| 0 | soggetti con dipendenze |
| 0 | soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione |
| 0 | soggetti con disagio sociale (non certificati) |
| 0 | Anziani |
| 0 | Minori |
| 18 | Animali |

6.11 Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Attività di prevenzione sul territorio.

Familiari dei soggetti accolti in percorso.

6.12 Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Grazie a quanto sopra esposto si è ottenuto un buon risultato in termini di qualità dei servizi erogati e soddisfazione dei beneficiari diretti e indiretti.

Il numero di persone (anziani/minori/portatori di handicap e famiglie) che hanno usufruito del nostro intervento nell'anno 2020 è stato di oltre 6.000 persone.

6.11 Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

ISO 9001:2015

N.CERTIFICATO 260890-1

Campo d'applicazione: Progettazione erogazione e gestione di servizi educativi per l'infanzia, Progettazione, erogazione e gestione dei servizi socio sanitari , assistenziali, educativi e di animazione dedicati alla persona, in strutture residenziali, semiresidenziali, presso il domicilio e territoriali servizi di informazione e di orientamento

UNI 11034:2003

N.CERTIFICATO IT 307333-1

Campo d'applicazione: Certificazione relativa ai servizi prima infanzia progettazione ed erogazione dei servizi educativi all'infanzia.

ISO 14001:2015

N.CERTIFICATO IT 303968

Certificazione ambiente: gestione ed erogazione dei servizi socio sanitari assistenziali ed educativi

6.12 Raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

La gestione e gli obiettivi prefissati hanno inevitabilmente subito il condizionamento dettato dalla pandemia Covid-19, con una serie di conseguenze che hanno avuto ricadute non tanto nell'erogazione dei servizi come sopra esposto quanto piuttosto nel fatturato complessivo previsto (vedi Paragrafo 7. Situazione economico finanziaria).

6.13 Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

L'anno trascorso ha visto focalizzare tutte le attenzioni, le energie e parte degli investimenti nel far fronte all'emergenza sanitaria ancora in corso. Gli obiettivi di sviluppo ne sono stati fortemente rallentati, in attesa di valutare le conseguenze significative che si produrranno nello scenario complessivo del nostro settore.

Il Covid ha impedito per alcuni mesi di avviare nuovi percorsi. Al fine di far fronte a tale difficoltà la cooperativa ha affrontato le problematiche in raccordo con gli Enti appaltatori arrivando così a contribuire alla definizione dei protocolli specifici che attualmente vengono messi in atto e ciò, finora, ha consentito il superamento delle emergenze.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

7.1 Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

| | 2020 | 2019 | 2018 |
|---|--------------|--------------|--------------|
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi | 6817424,00 € | 7696293,00 € | 8267627,00 € |
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...) | | | |
| Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento | 225752,00 € | 106407,00 € | 143990,00 € |
| Ricavi da Privati-Imprese | 957413,00 € | 1134516,00 € | 917455,00 € |
| Ricavi da Privati-Non Profit | | | |
| Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative | | | |
| Ricavi da altri | 31324,00 € | 40994,00 € | 67607,00 € |
| Contributi pubblici | 194692,00 € | 0,00 € | 116020,00 € |
| Contributi privati* | 321,00 € | 182,00 € | 446,00 € |

Patrimonio:

| | 2020 | 2019 | 2018 |
|------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Capitale sociale | 34106,00 € | 38491,00 € | 38971,00 € |
| Totale riserve | 1235651,00 € | 1170955,00 € | 1169855,00 € |
| Utile/perdita dell'esercizio | -215778,00 € | -32534,00 € | 1100,00 € |
| Totale Patrimonio netto | 1053979,00 € | 1176912,00 € | 1209926,00 € |

Conto economico:

| | 2020 | 2019 | 2018 |
|---|--------------|-------------|------------|
| Risultato Netto di Esercizio | -215778,00 € | -32449,00 € | 1100,00 € |
| Eventuali ristorni a Conto Economico | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE) | -128736,00 € | 48549,00 € | 61721,00 € |

Composizione Capitale Sociale:

| Capitale sociale | 2020 | 2019 | 2018 |
|--|------------|------------|------------|
| capitale versato da soci cooperatori lavoratori | 34106,00 € | 38491,00 € | 38971,00 € |
| capitale versato da soci cooperatori volontari | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| capitale versato da soci cooperatori fruitori | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| capitale versato da soci persone giuridiche | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| capitale versato da soci sovventori/finanziatori | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

| Composizione soci sovventori e finanziatori | 2020 |
|---|--------|
| cooperative sociali | 0,00 € |
| associazioni di volontariato | 0,00 € |

Valore della produzione:

| | 2020 | 2019 | 2018 |
|--|--------------|--------------|--------------|
| Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE) | 8266357,00 € | 8984832,00 € | 9408725,00 € |

Costo del lavoro:

| | 2020 | 2019 | 2018 |
|--|--------------|--------------|--------------|
| Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE) | 7010210,00 € | 7585984,00 € | 7767148,00 € |
| Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE) | 1221549,00 € | 1253689,00 € | 1368742,00 € |
| Peso su totale valore di produzione | 99,59,00 € | 91,71,00 € | 97,11,00 € |

7.2 Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020

| 2020 | Enti pubblici | Enti privati | Totale |
|-------------------------|---------------|--------------|--------------|
| Vendita merci | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Prestazioni di servizio | 6817424,00 € | 957413,00 € | 7774837,00 € |
| Lavorazione conto terzi | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Rette utenti | 110380,00 € | 145372,00 € | 255752,00 € |
| Altri ricavi | 0,00 € | 0 | 0,00 € |
| Contributi e offerte | 226337,00 € | 0,00 € | 226337 |
| Grants e | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

| | | | |
|---------------|--------|--------|--------|
| progettazione | | | |
| Altro | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata

| 2020 | Enti pubblici | Enti privati | Totale |
|-----------------------------|---------------|--------------|--------|
| Servizi socio-assistenziali | / | / | / |
| Servizi educativi | / | / | / |
| Servizi sanitari | / | / | / |
| Servizi socio-sanitari | / | / | / |
| Altri servizi | / | / | / |
| Contributi | / | / | / |

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020

| | 2020 | |
|---------------------------|------|--|
| Incidenza fonti pubbliche | | |
| Incidenza fonti private | | |

7.3 Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non sono state previste attività di raccolta fondi.

7.4 Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non presenti.

7.5 Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Come criticità più rilevanti nel 2020 sono derivate dagli effetti della pandemia da Covid-19, fronteggiati attraverso l'applicazione dello specifico protocollo aziendale previsto dall'Azienda USL Toscana Nord Ovest ed una formazione specifica di tutti gli operatori della Comunità affinché tali effetti influenzassero il meno possibile il normale svolgimento dei percorsi pedagogico-riabilitativi dei soggetti ospiti.

Tale criticità ha avuto una ricaduta anche sul piano economico a seguito di una contrazione degli invii di soggetti da parte dei Servizi.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Non rilevanti con riferimento all'attività dell'ente.

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

In merito alla rigenerazione ASSET sono stati attivati servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita, integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti)

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

10.1 Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Si segnalano due contenziosi con privati : Villa Versilia e A. M.

10.2 Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

L'impostazione dell'organizzazione e di metodologie consolidate valorizza temi quali: impegno sociale, legalità, rispetto della dignità della persona e dei suoi diritti e doveri, rispetto della parità di genere, etc.

10.3 Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea dei soci sono avvenute sempre con la partecipazione di tutti i componenti, conseguenza del senso di appartenenza. Le assemblee vedono una partecipazione negli ultimi 3 del 40%.

10.4 Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

L'assemblea dei soci ha deliberato sull'approvazione del bilancio di esercizio 2020. Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato sulle problematiche dei protocolli Covid – sulle partecipazioni a gare appalto con relative ATI , sulle ammissioni / dimissioni di soci, su anticipi TFR e richieste di aspettative non retribuite. Ha inoltre come di competenza redatto il progetto di Bilancio

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? Si

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Si

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative. Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).